

Муниципальная бюджетная общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 3  
(наименование образовательной организации)  
(МБОУ СОШ № 3)  
(краткое наименование)

ПРИКАЗ

04.03.2022

№ 28

Ессентуки

Об организации оздоровления, отдыха  
и занятости детей и подростков в 2022 году

В соответствии с Законом Ставропольского края от 24.12.2021 № 132-кз «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае», Законом Ставропольского края от 27.12.2021 № 136-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», Законом Ставропольского края от 04.02.2022 № 2-кз «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае» и в целях организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в городе Ессентуки и на основании приказа № 131 от 02.03.2022 года Управления образования г. Ессентуки «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2022 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пушкарской Ольге Эдуардовне – заместителю директора по ВР разработать план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на 2022 год до 01.05.2022 года.

1.1. Организовать работу пришкольного лагеря на базе школы с дневным пребыванием в два потока в соответствии с дислокацией, укомплектовать педагогическими кадрами психологом, преподавателями физической культуры.

1.2. Задействовать помещения (Приложение 1) с дневным пребыванием детей в ЛОУ «Солнышко».

1.3. Установить пятидневную рабочую неделю продолжительностью 15 рабочих дней с режимом работы понедельник – пятница.

1.4. Принять конкретные меры по профилактике детского и подросткового травматизма, в том числе дорожно-транспортного, пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярное время.

1.5. Обеспечить профилактические операции, занятия, беседы, викторины, конкурсы на противопожарную тематику. Обеспечить выполнение мероприятий по предписаниям ОГПН. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов).

Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу необходимости страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул.

1.6. Принять меры к организации содержательного досуга детей разных возрастов, реализации профильных программ, развитию творческого потенциала детей и подростков.

1.7. Своевременно представлять в управление образования сведения необходимые для отчета в вышестоящие органы.

1.8. Организовать работу спортивных площадок и площадок по месту жительства в период 01.06.2022 г по 15.08.2022г с 14 до 17 часов.

1.9. Организовать прохождение медицинского осмотра обучающихся и педагогических работников.

## 2. Установить:

- сроки работы лагеря с дневным пребыванием детей:

1 смена: с 01.06.2022 г по 22.06.2022г (включительно) - 80 человек

2 смена: с 01.07.2022г по 21.07.2022г (включительно) – 50 человек

- режим работы лагеря с 08-30 до 14-30;

- выходные дни в первой смене 13.06.2022г;

- родительскую плату в дошкольных лагерях с дневным пребыванием детей в размере 800 рублей;

- стоимость одного дня пребывания 137 рублей 44 копейки.

4. Назначить Кирюхина Сергея Алексеевича – заместителя директора по АХР, ответственным за соблюдение противопожарного режима в дошкольном лагере.

4.1. Принять меры по профилактике комплекса противопожарных и антитеррористических мероприятий в образовательном учреждении в летний каникулярный период.

5. Кирюхину Сергею Алексеевичу – заместителю директора по АХР принять меры:

- к укреплению и развитию материально-технической базы дошкольного лагеря с дневным пребыванием;

- своевременному проведению барьерной акарицидной обработки территории летнего оздоровительного дошкольного лагеря, предусмотрев трехдневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены;

- к обеспечению необходимого запаса репеллентов в лагере на весь летний период;

- к обеспечению летнего дошкольного лагеря с дневным пребыванием качественной бутилированной питьевой водой.

5.1. В целях обеспечения своевременного финансирования и организации работы дошкольного лагеря, обеспечить наличие санитарно-эпидемиологического заключения в установленный срок.

5.2. Проводить текущую дезинфекция помещений, рекреаций, туалетных комнат с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, в том числе поручней лестничных проемов, ручек дверей и окон, выключателей и пр.



5.3. Работающий персонал обеспечить неснижаемым запасом средств индивидуальной защиты (медицинские маски (из расчета продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа), дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей и инвентаря (дезинфицирующие салфетки, кожные антисептики для обработки рук и т.п.).

5.3. Не производить ремонтные работы в здании учреждения и на ее территории в период работы пришкольного лагеря.

6. Медицинскому работнику ГБУЗСК «Детская больница» организовать мониторинг антропометрических данных на каждого ребенка в начале и в конце смены, с последующей оценкой оздоровительного эффекта. Использовать в работе «Информационно-методический материал по лечебной физкультуре (для летних оздоровительных учреждений).

7. Кирюхиной Татьяне Владимировне – педагогу – психологу и Симоновой Ольге Вячеславовне – социальному педагогу в приоритетном порядке обеспечить отдых, оздоровление, временную трудовую занятость детей социально незащищенной категории: детей «группы риска»; детей-сирот; детей-инвалидов; детей, из малообеспеченных семей; детей из многодетных семей; детей, состоящих на всех видах учета.

8. Назначить начальником лагеря в 1 смене, в пришкольном лагере с 01.06.2022г по 22.06.2022г - Коваль Надежду Владимировну.

8.1. Предоставить в Управление образования акт приемки пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей до 25 мая 2022 года.

8.2. В целях обеспечения своевременного финансирования и организации работы пришкольного лагеря, получить от ТОУ «Роспотребнадзора» по СК в г. Ессентуки санитарно-эпидемиологическое заключение в установленный срок.

9. Назначить воспитателями в 1 смене в пришкольном лагере: Быкову Екатерину Игоревну, Бережнову Любовь Ивановну, Инину Елену Васильевну, Бережную Евгению Васильевну.

10. Назначить начальником лагеря во 2 смене, в пришкольном лагере с 01.07.2022г по 21.07.2022г – Хуснутдинову Ларису Владимировну.

11. Назначить воспитателями во 2 смене в пришкольном лагере: Бережную Ирину Александровну, Воробьёву Ксению Васильевну

12. Воспитателям пришкольного летнего лагеря:

12.1. Проводить совместно с медицинским работником ГБУЗСК «Детская больница» ежедневный утренний фильтр детей с проведением термометрии, с использованием бесконтактных термометров и опроса на наличие признаков респираторных заболеваний с целью выявления и недопущения в организацию детей с признаками респираторных заболеваний при входе в здание. В случае выявления обучающихся с

- признаками респираторных заболеваний обеспечивается незамедлительная их изоляция до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи».
- 12.2. Обеспечить профилактические операции, занятия, беседы, викторины, конкурсы на противопожарную тематику.
  - 12.3. Принять конкретные меры по профилактике детского и подросткового травматизма, в том числе дорожно-транспортного, пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярное время.
  - 12.4. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов).
  - 12.5. Обеспечить безопасное проведение мероприятий.
  - 12.6. Принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае.
  - 12.7. Проведение инструктажа детей, находящихся в школьном лагере по безопасности воспитательных мероприятий.
  - 12.8. Организовать изучение обучающимися ПДД, поведения в быту, на воде и т.д.
  - 12.9. Сохранение жизни и здоровья обучающихся во время пребывания в пришкольном летнем лагере.
  - 12.10. Осуществление контроля за соблюдением правил по охране труда.
13. Назначить техническими служащими в ЛОУ «Солнышко»:
    - 1 смена: с 01.06.2022 г по 22.06.2022г (включительно) – Воробьева Нелля Петровна;
    - 2 смена: с 01.07.2022г по 21.07.2022г (включительно) – Малышева Вера Александровна.
  14. Назначить воспитателями пришкольных площадок в период с 14-00ч до 17-00ч следующих преподавателей:
    - 1 смена: с 01.06.2022г по 22.06.2022г – Пак Лариса Сергеевна;
    - 2 смена: с 01.07.2022г по 21.07.2022г – Гаврилевич Галина Николаевна;
    - 3 смена: с 01.08.2022г по 15.08.2022г - Тимохина Елена Владимировна.
  15. Всем сотрудникам соблюдать санитарно-эпидемиологические требования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРВИ и гриппа.
  16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  
(должность руководителя)

*А.А. Чуденцова*  
(подпись)

А. А. Чуденцова  
(И.О. Фамилия)